



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES AÑO LECTIVO 2024

UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina - NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

CALENDARIO ACADEMICO 2024 - DD 3/24

01-feb	Jueves	Inicio de las actividades académicas 2024
5-feb/28-feb		EXAMENES FINALES: TURNO FEBRERO 2024. Para Grado y Postgrado
19-feb/01-mar		Período de inscripción a materias primer cuatrimestre 2024
19-feb/30-abr		Curso de Nivelación on line para ingresantes 2024
12-feb	Lunes	Carnaval. Feriado Nacional
13-feb	Martes	Carnaval. Feriado Nacional
04-mar	Lunes	Comienzo del 1er. Cuatrimestre carreras de GRADO
4-mar/29-jun		PERIODO DE CURSOS DE POSTGRADO - Consultar Inicio y finalización para cada carrera
24-mar	Domingo	Día Nacional de la Memoria por la Verdad y la Justicia. - Feriado Nacional
28-mar	Jueves	Jueves Santo - Asueto
29-mar	Viernes	Viernes Santo - Feriado Nacional
30-mar	Sábado	Sabado Santo - Asueto
01-abr	Lunes	Cierre de inscripción a propuestas formativas para el ingreso al primer Cuatrimestre de 2024
01-abr	Lunes	Feriado con fines turísticos. Decreto N° 106/23
02-abr	Martes	Día del Veterano y de los Caidos en Guerra de Malvinas - Feriado Nacional
01-may	Miércoles	San José Obrero - Día del Trabajo - Feriado Nacional
02-may	Jueves	68° Aniversario de la creación de los Institutos Universitarios del Salvador - Actividad Normal
08-may	Miércoles	Nuestra Señora de Luján. Patrona de la República Argentina - Actividad Normal
6-may/22-jun		Período de exámenes parciales y recuperatorios.
25-may	Sábado	Aniversario de la Revolución de Mayo: Feriado Nacional
30-may	Jueves	Corpus Christi - Actividad Normal
07-jun	Viernes	Festividad del Sagrado Corazón de Jesús, Patrono de la Universidad del Salvador - Actividad Normal
17-jun	Lunes	Paso a la Inmortalidad del Gral Don Martín Miguel de Güemes - Feriado Nacional
20-jun	Jueves	Paso a la Inmortalidad del Gral Don Manuel Belgrano - Feriado Nacional
21-jun	Viernes	Feriado con fines turísticos. Decreto N° 106/23
22-jun	Sábado	Fin del Primer Cuatrimestre - GRADO
22-jun	Sábado	Entrega de Regularidad de primer cuatrimestre - GRADO
29-jun	Sábado	Santos Apóstoles Pedro y Pablo - Día del Sumo Pontífice - Actividad Normal
1-jul/19-jul		EXAMENES FINALES: TURNO JULIO 2024. Para Grado y Postgrado
8-jul/26-jul		Período de inscripción a materias Electivas (planes 15, 19 y 21) y regulares del 2do cuatrimestre - GRADO
09-jul	Martes	Aniversario de la Declaración de la Independencia - Feriado Nacional
31-jul	Miércoles	Día del Docente de la Universidad del Salvador. San Ignacio de Loyola. Fundador de la Compañía de Jesús - Asueto
5-ago/09-nov		PERIODO DE CURSOS DE POSTGRADO - Consultar Inicio y finalización para cada carrera
05-ago	Lunes	Comienzo del 2° Cuatrimestre. Materias Electivas Intensivas - 2do. 3er. Y 4to. Año de Plan 15, 19 y 21
09-ago	Viernes	Finaliza cursado de Materias Electivas Intensivas - 2do. 3er. Y 4to. Año de Plan 15, 19 y 21
12-ago	Lunes	Comienzo del 2° Cuatrimestre carreras de grado. Materias regulares no intensivas. GRADO
15-ago	Jueves	Asunción de la Virgen María - Asueto
17-ago	Sábado	Paso a la Inmortalidad del Gral Don José de San Martín. Feriado Nacional
16-sep/09-nov		Período de exámenes parciales y recuperatorios.
21-sep	Sábado	Día del Estudiante. Asueto Estudiantil
05-oct	Sábado	Adhesión a la peregrinación de jóvenes a Luján - Actividad normal.
11-oct	Viernes	Feriado con fines turísticos. Decreto N° 106/23
12-oct	Sábado	Nuestra Señora del Pilar, Patrona de la Delegación Pilar - Día del Respeto y la Diversidad Cultural - Feriado Nacional
16-oct	Miércoles	Día del Graduado - Actividad Normal
01-nov	Viernes	Festividad de todos los Santos. Actividad normal
02-nov	Sábado	Conmemoración de los Fieles Difuntos. Santa Misa - Actividad Normal
04-nov	Lunes	Celebración de la Santa Misa en Conmemoración de los Fieles Difuntos - Actividad Normal
09-nov	Sábado	Fin del segundo cuatrimestre. GRADO
09-nov	Sábado	Entrega de Regularidad de segundo cuatrimestre. GRADO
11-nov	Lunes	San Martín de Tours - Patrono de la Ciudad de Buenos Aires - Actividad Normal
17-nov	Domingo	Santos Mártires Rioplatenses. Patronos Secundarios de la Provincia Argentina de la Compañía de Jesús
18-nov	Lunes	Día de la Soberanía Nacional - Feriado Nacional (por traslado del día 20)
19-nov/20-dic		EXAMENES FINALES: TURNO NOV/DIC 2024. Para Grado y Postgrado
29-nov	Viernes	Día del Personal Administrativo no docente y de Servicios Generales - Asueto
04-dic	Miércoles	Celebración de la Santa Misa con motivo del cierre del Año Académico y reconocimiento del personal
08-dic	Domingo	Día de la Inmaculada Concepción de María - Feriado Nacional
08-dic	Domingo	64° Aniversario del reconocimiento, por el Gobierno, de la Universidad del Salvador
24-dic	Martes	Nochebuena
25-dic	Miércoles	Natividad de Nuestro Señor Jesucristo - Feriado Nacional
30-dic	Lunes	Ultimo día de atención al público - Cierre de Facultad
31-dic	Martes	Fin de Año - Comienzo del receso de verano
03-feb	Lunes	INICIO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS y ADMINISTRATIVAS APERTURA DE FACULTAD 2025
10-feb/28-feb		EXAMENES FINALES -TURNO FEBRERO 2025
consultar		INICIO DE CLASES CICLO 2025

HORARIO DE ATENCION

CARRERAS DE GRADO - SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

TURNO MAÑANA: 8 a 12 HS - TURNO NOCHE: 17 a 21 HS. - Viamonte 1816 piso 9no. CABA - TEL. (54 11) 3754-7900

CARRERAS DE POSTGRADO RODRIGUEZ PEÑA - SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

TURNO NOCHE: 13 a 21 HS.- Rodríguez Peña 640 - CABA - TEL. (54 11) 4371 8497 int. 1992

NUESTRO DESEO ES COLABORAR, CONSULTE CUALQUIER DUDA. RECORDAMOS QUE EN www.servicios.usal.edu.ar/noticias/fceye, SE PUBLICAN LAS NOVEDADES DE ESTA UNIDAD ACADEMICA, sugerimos visitar la página periódicamente. MUCHAS GRACIAS



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2024
UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

Recordamos que toda comunicación de la Facultad a docentes y alumnos será enviada únicamente a la casilla de mail institucional **xxxxxx@usal.edu.ar**

De la Inscripción a Materias

Los alumnos deberán inscribirse a las materias a través de su sesión SIU GUARANÍ <https://autogestion.usal.edu.ar/autogestion/> . Dicha inscripción, será controlada por la Secretaría Académica y Administrativa de la Facultad de acuerdo a la reglamentación vigente.

El alumno que no figure en la lista de asistencia disponible en la sesión de SIU GUARANÍ, en alguna de las materias en las que se haya inscripto, deberá reclamar con su comprobante de inscripción en Secretaría Administrativa de la Facultad y hasta **30 días posteriores al inicio de su curso**, de modo de poder verificar el motivo y corregir su inscripción en el caso que corresponda.

Para poder realizar este trámite deberá estar al día con los aranceles correspondientes y haber presentado toda la documentación requerida.

De las listas de asistencia

Secretaría Administrativa, procesará las inscripciones a materias de los alumnos, en función de las cuales se incorporará dicha información junta al nombre del docente a cargo del dictado en el Sistema SIU GUARANÍ. Seguido a este paso, los Docentes podrán identificar las listas de asistencia en su sesión ingresando a: <https://autogestion.usal.edu.ar/autogestion/>

Asimismo, procederán a volcar las ausencias acontecidas por cada clase. No se emitirán listas en papel, las mismas serán digitales y estarán disponibles en la sesión del docente en SIU GUARANÍ

Los alumnos que se hayan inscripto en tiempo y forma, y que no figuren en las Listas de Asistencia, deberán hacer el correspondiente reclamo en Secretaría Administrativa, con su comprobante y conocer si es factible su corrección.

ALUMNOS QUE NO FIGUREN EN LAS LISTAS DE ASISTENCIA y/o EN LAS AULAS VIRTUALES, NO PODRÁN CONTINUAR CURSANDO LAS ASIGNATURAS HASTA TANTO REGULARICEN SU SITUACIÓN A TRAVÉS DE SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.

De la Escolaridad

Para mantener la condición de alumno REGULAR en la materia que se cursa, deberá obtener:

- a. El 75% de asistencia mínima a clases. El control del cumplimiento del porcentaje de asistencia puede ser observado en la página Web y surge de lo informado por los profesores en las planillas de asistencia.
- b. Aprobación de las evaluaciones parciales que se establezcan en cada materia.

De los Exámenes Finales

La inscripción a exámenes finales comenzará aproximadamente con un mes de antelación al primer día de finales del turno correspondiente. Las fechas del ciclo académico en curso son las informadas en el portal de servicios de la USAL.

La inscripción se realiza únicamente vía Web en www.autogestion.usal.edu.ar 72 hs. hábiles antes del examen final.

Las instancias para dar exámenes finales son 4 (cuatro). Las mismas podrán rendirse dentro del periodo de vigencia de la regularidad. En caso de reprobarse la cuarta instancia, se deberá recurrir a la materia.

Consideraciones generales:

Se recomienda poner especial atención en el llenado de los datos requeridos para la inscripción vía web.

Ante algún inconveniente con la inscripción vía web, por favor consulte con la debida anticipación en Secretaría Administrativa.

Documentos necesarios para rendir exámenes finales:

Documento de Identidad.

Comprobante de inscripción.

Recibo de Pago al día: cuota arancel, matrícula anual, matricula de alumno a egresar, comprobante de débito, comprobante de pago por Internet, el que corresponda.



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2024
UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

Calificaciones

Las calificaciones son individuales.

Se califica en números enteros de 1 a 10. No se consignarán decimales.

En caso de evaluaciones escritas el docente cuenta con un plazo de hasta siete días corridos para evaluar e informar los resultados vía web.

Turnos de Exámenes Finales

Existen tres (3) turnos para rendir examen final: 1º-Julio, 2º-Noviembre/ Diciembre y 3º-Febrero. En los Turnos 1º y 3º (Julio y Febrero) existe un solo "llamado" (fecha) para cada materia. En el Turno 2º existen dos "llamados" (2 fechas) para cada Materia. En este caso, los alumnos que se inscriben para la 1era fecha (Nov.) y estén ausentes, podrán inscribirse en la fecha siguiente (Dic.), no podrán hacer lo mismo los alumnos aplazados.

Horarios de Exámenes Finales:

Turno Noche: 19:00 a 22.30 hs.

Trabajos finales

Normas Generales de la Facultad:

- Para Especializaciones: Trabajo Final Integrador (TFI) – Ver reglamento dispuesto por la DD 168/20
- Para Maestrías: Trabajo Final Maestría (TFM) – Ver reglamento dispuesto por la DD 169/20

Podrá consultar las mencionadas normas En el Portal Servicios – Noticias por Facultad:

Link de acceso: <https://servicios.usal.edu.ar/Noticias/fceye>

En el mismo sitio también podrá consultar la Disposición Decanal que reglamenta su carrera.

De las consultas y trámites Académicos/Administrativos

Todos los trámites de orden Administrativo, deben canalizarse, exclusivamente a través de la Secretaría Administrativa en los horarios correspondientes.

Las inquietudes de orden Académico, deben ser planteadas a las Autoridades Académicas de la carrera.

Actualización De Datos

Para actualizar su domicilio ó teléfonos, deberá informarlo en: www.autogestion.usal.edu.ar . Solicitamos actualizar en Secretaría Administrativa la dirección de correo electrónico cada vez que sea necesario.

Baja

Aquellos alumnos que dejan de cursar deben pasar por Secretaria a efectos de confeccionar su BAJA temporaria o definitiva.

De los Alumnos Internacionales

De acuerdo a la Reglamentación vigente, recordamos a Uds., que deberán tener su visa al día para poder cursar, rendir exámenes parciales y exámenes finales.

Vigencia de la Escolaridad

Será de 24 meses corridos computados a partir de la finalización del cuatrimestre correspondiente. Transcurrido dicho plazo, el Decano podrá disponer excepcionalmente la prórroga de hasta un año por razones fundadas.

La mencionada prórroga debe solicitarse por nota formal dirigida al Director de la Carrera.

Régimen de Asistencia

En las materias donde el porcentaje de asistencia se encuentre entre el 50% y 74,99%, los alumnos deberán rendir un examen recuperatorio de asistencia obligatorio en cualquiera de los turnos de exámenes finales y dentro de los 24 meses posteriores siguientes a la finalización de la cursada, perdiendo la posibilidad de



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2024
UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

presentarse en dicho llamado, caso contrario perderá la cursada, por tal razón solicitamos a los alumnos prestar especial atención a este requisito de recupero de asistencia.
Obligaciones Académicas con porcentaje de asistencia menor al 49,99%, el alumno deberá recurrar la materia. El alumno será informado de dicha situación mediante la página Web y planilla de asistencia.

“Secretaría Administrativa no tomará inscripciones a exámenes finales”.

La inscripción definitiva quedará sujeta a la posterior verificación académica y económica de acuerdo a las normas vigentes.

Las Actas Volantes de Exámenes Finales serán emitidas por Secretaría Administrativa y solamente se podrán examinar alumnos que figuren en acta. Si su inscripción ha sido impugnada, sugerimos a los alumnos dirigirse a Secretaría Administrativa a efectos de, previa autorización de las Autoridades Académicas de la Carrera y la Secretaría Académica, habilitarlo o no para la mesa.

Los exámenes deben tomarse exclusivamente en el ámbito físico de la Facultad y respetando las fechas y horarios oficiales establecidos.

La inscripción queda sujeta a los controles académicos y económicos vigentes:

CONTROL ACADÉMICO:

Regularidad: (75% de asistencia y parciales aprobados, datos que el Docente deberá documentar en las planillas de asistencia.)

Evaluaciones parciales aprobadas.

CONTROL ECONOMICO:

Los pagos deberán efectuarse con una anterioridad al menos de 48 hs. hábiles antes de la fecha del examen, caso contrario el alumno no podrá rendir el Examen Final.

Para evitar inconvenientes sugerimos, presentarse con: libreta, comprobante de inscripción (podrá imprimirlo desde el portal de servicios) y comprobante de la cuota arancel del mes en curso abonada en término (vencimiento arancel día 10 de cada mes), o matrícula de alumno a egresar o a graduarse. De no cumplir con alguno de los requisitos antes mencionados el alumno NO podrá rendir su examen ni registrar la promoción de una materia

De las Equivalencias

Para solicitar equivalencias los interesados deberán tener una entrevista previa con lo Autoridad Académica de la carrera y luego enviar la documentación digitalizada debidamente legalizada (Plan de Estudios, Analítico de materias aprobadas por final, Programas) de las materias aprobadas en otra Universidad y carrera para dar inicio al trámite de equivalencias y luego abonar el arancel correspondiente.

Posteriormente de iniciar el trámite de apertura de expediente con toda la documentación debidamente legalizada: Plan de Estudios, Analítico de materias aprobadas por final, Programas, Solicitud de Equivalencias, y abonar el arancel correspondiente.

COBRANZAS

Para conocer los medios de pago habilitados, ingresar a:

<https://servicios.usal.edu.ar/varios/ModalidadDePago.php>

IMPORTANTE: Bajas posteriores al 10/6 o 10/10, deben abonar las cuotas correspondientes al semestre completo.

*Estimados Alumnos, queremos agradecerle el cumplimiento de lo expuesto y quedamos a su disposición para lo que consideren necesario aclarar.
Muchas gracias por su colaboración.*

Atentamente.

Lic. Claudio Marcelo Flores
Secretario Académico
Universidad del Salvador

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales



Dr. Hector Francisco Dama
Decano
Universidad del Salvador

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2024**

**UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS**

UNIVERSIDAD DEL SALVADOR

AUTORIDADES

RECTOR

DR. CARLOS I. SALVADORES DE ARZUAGA

VICERRECTORA ACADEMICA

DRA ROMINA CAVALLI

VICERRECTOR ECONOMICO

DR. FERNANDO LUCERO SCHMIDT

VICERRECTORA DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

DRA LUCIANA TONDELLO

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AUTORIDADES**

DECANO

DR. HECTOR FRANCISCO DAMA

SECRETARIO ACADÉMICO

LIC. CLAUDIO MARCELO FLORES

PRO SECRETARIA ACADÉMICA

LIC. STELLA MARIS LUCIANA SOUTO

SECRETARIO ADMINISTRATIVO

SR. DIEGO ZARATE dzarate@usal.edu.ar

ADMINISTRATIVOS – POSTGRADOS

Sr. JORGE VARELA jvarela@usal.edu.ar

Sr. MARTIN MORENO mmoreno@usal.edu.ar

CARRERAS DE POSGRADO:

ESPECIALIZACIÓN EN TRIBUTACIÓN

DIRECTOR: DR. ROBERTO SERICANO rsericano@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN SEGUROS

DIRECTOR: DR. Claudio Blanchart cblanchart@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE MARKETING

DIRECTOR: DR. EDUARDO LAVEGLIA elaveglia@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LOGÍSTICA INTEGRADA

DIRECTOR: ING. CARLOS MOLINA carlos.molina@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE NEGOCIOS ELECTRÓNICOS

DIRECTOR: LIC. DANIEL IGLESIAS daniel.iglesias@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DIRECTOR: LIC. FEDERICO ARIAS CARBALLO f.ariascarballo@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DIRECTOR: LIC. NICHOLAS FISHER nicholas.fisher@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN COMERCIO INTERNACIONAL

DIRECTOR: DR. SERGIO TORTOSA sergio.tortosa@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

DIRECTOR: LIC. FEDERICO DAVILA fdavila@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN COACHING Y CAMBIO ORGANIZACIONAL

DIRECTOR: DR. JORGE CAMPORA jcampora@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS CON ORIENTACIÓN EN DIRECCIÓN DE MARKETING

DIRECTOR: DR. EDUARDO LAVEGLIA elaveglia@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS CON ORIENTACIÓN EN DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DIRECTOR: LIC. NICHOLAS FISHER nicholas.fisher@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS CON ORIENTACIÓN EN DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA INTEGRADA

DIRECTOR: ING. CARLOS MOLINA carlos.molina@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

DIRECTOR: LIC. CLAUDIO BLANCHART cblanchart@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN LIDERAZGO Y DESARROLLO PERSONAL

DIRECTOR: DR. JORGE CAMPORA jcampora@usal.edu.ar



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2024
UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

INSTITUTO DE INVESTIGACION

DIRECTOR: LIC. JUAN MIGUEL MASSOT miguel.massot@usal.edu.ar

COLABORADORA: DG. FRANCESCA BACCANELLI francesca.baccanelli@usal.edu.ar

REFERENTE DE LA DCI (Dirección de Cooperación Internacional)

COLABORADOR ACADEMICO: LIC. JEROME COUBRY jerome.coubry@usal.edu.ar

DEPARTAMENTOS DE LA USAL:

• CENTRO DE INFORMES E INSCRIPCION

Callao 801 - Tel.: 4813-3997/4014, de 9:00 a 19:00 hs. 0-800-333-USAL (8725)

• SECRETARIA GENERAL - Mesa de Entradas, Inscripciones y Títulos -

R. Peña 764 -de 9:00 a 19:00 hs. Por consultas sobre trámites, títulos y presentación de documentación. Tel. 6074-0500 secretaria@usal.edu.ar

• DEPARTAMENTO DE COBRANZAS

Por consultas sobre formas de pago y aranceles. Tel. 2821-1442 cobranzas@usal.edu.ar

BIENESTAR ESTUDIANTIL

Rodríguez Peña 714, 4to piso - Tel. (011) 2821-1402 Int. 2348, de 10:00 a 18:00 hs uds-best@usal.edu.ar

• PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL - PIL -

Rodríguez Peña 714, 4to piso – Tel. (011) 2821-1402, Int. 2351, de 10:00 a 18:00 hs pil@usal.edu.ar

• OF. DE PROGRAMAS DE INTERCAMBIO INTERNACIONAL

Rodríguez Peña 714, 3er piso - Tel. (011) 2821-1404, Int. 2334, de 9:00 a 17:00 internacional@usal.edu.ar / alumnosusal@usal.edu.ar

• BIBLIOTECA CENTRAL

Av. Córdoba 1601- 3er piso- CABA Horario: lunes a viernes de 10:00 a 18:00 hs. Tel: 6074-0390 uds-bibl@usal.edu.ar